

«Принято»

На педагогическом совете МБДОУ №36

Протокол № 1 от 29.08.19

«29»



«Утверждено»  
Заведующий МБДОУ №36  
Рыженкова В. В.

2019 г

## ГODOVOЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №36 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей»  
на 2019-2020 учебный год

**«Принято»**

**На педагогическом совете МБДОУ №36**

**Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_**

**«Утверждено»**

**Заведующий МБДОУ №36**

**Рыженкова В. В. \_\_\_\_\_**

**« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г**

## **ГODOVOЙ ПЛАН**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №36 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей»  
на 2019-2020 учебный год**

**Анализ работы  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида № 36 с приоритетным осуществлением деятельности  
по художественно-эстетическому развитию детей»  
за 2018-2019 учебный год**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 36 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей», является дошкольной образовательной организацией и в своей деятельности руководствуется: Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования»; Конвенцией «О правах ребенка»; законодательными и иными нормативными правовыми актами органов Красноярского края в области образования, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Ачинска, решениями органов управления образованием, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними локальными актами образовательной Организации.

Предметом деятельности образовательной Организации является оказание муниципальных образовательных услуг в рамках выполнения муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности.

В настоящее время детский сад работает по лицензии Серия РО № 017383 Регистрационный № 4628-л, выданной 15 марта 2011 г.

Свидетельство о государственной регистрации выдано 17.06.2008 г. № 1082443001410 межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 4 по Красноярскому краю.

Коллегиальные органы образовательной Организации:

- Совет образовательной Организации;
- Общее собрание работников образовательной Организации;
- Педагогический совет;
- Методический совет образовательной организации;
- Психолого-медико-педагогический консилиум;
- Общее родительское собрание;
- Совет профилактики;
- Родительский комитет группы;
- Профсоюзный комитет;
- Творческая группа по приоритетному направлению.

Режим работы МБДОУ :

Режим работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения установлен учредителем, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования, и является следующим:

- пятидневная рабочая неделя;
- длительность работы – с 07.00-19.00;
- допускается посещение детского сада детьми по индивидуальному графику по письменному заявлению родителей.

Порядок посещения ребенком по индивидуальному графику определяется договором между Организацией и родителями (законными

представителями) ребенка.

Организация питания:

- заключение контрактов на поставку продуктов питания с поставщиками - победителями электронных аукционов;
- работа по утвержденному 10-дневному меню;
- приготовление блюд по технологическим картам, разработанным и утвержденным МАУ «Комбинат школьного питания»;
- контроль за качеством, условиями хранения продуктов и технологией приготовления блюд, осуществляемый ДОО и технологами МАУ «Комбинат школьного питания».

Общая характеристика участников воспитательно-образовательного процесса:

Участниками воспитательно-образовательного процесса в МБДОО являются: дети, педагогические работники, родители (законные представители) детей.

Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общественных ценностей.

Педагоги. В детском саду в 2018-2019 учебном году работали:

заведующая – Рыженкова В. В.;  
заместитель заведующего по ВОР – Самородова Нина Васильевна;  
заместитель заведующего по АХР – Козаченко Ирина Викторовна;  
старший воспитатель – Долгова Елена Геннадьевна;  
учитель-логопед – Папст Татьяна Геннадьевна;  
учитель-логопед – Тарасюк Наталья Владимировна;  
педагог-психолог-Епифанова Наталья Сергеевна;  
педагог-психолог - Самородова Нина Васильевна;  
музыкальный руководитель – Габрусенко Елена Викторовна; Ткачева Людмила Николаевна;  
инструктор по физической культуре – Загайнова Алена Николаевна;  
20 – воспитателей.

Педагоги принимают активное участие в городских, краевых, российских и международных конкурсах:

- 68% педагогов во всероссийских и международных конкурсах (52 призовых места)
- 13% педагогов в городских конкурсах
- 100% участие педагогов в конкурсах на уровне детского сада

Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов

По направлениям

- Переподготовка-1 педагог;
- Организация проектной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО-1 педагог;
- Теория и методика адаптивного физического воспитания- 1 педагог

Аттестацию на первую квалификационную категорию прошла: 1 педагог на I КК в соответствии с графиком на 2018-2019 учебный год (Антропова С. А.)

Воспитанники. Детский коллектив от двух до семи лет.

Родители. Являются активными участниками воспитательно-образовательного процесса, в течение всего года принимают участие в жизни ДОО (совместное проведение праздников).

1.2 Сведения о детях:

- всего – 220 детей;
- воспитанников до 3 лет-36 человек;
- воспитанников от 3 до 8 лет-184 человека.

Организация воспитательно-образовательного процесса:

Участниками воспитательно-образовательного процесса в МБДОО являются: дети, педагогические работники, родители (законные представители) детей.

Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общественных ценностей.

Педагогический процесс построен на основе основной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО) МБДОУ № 36, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Содержание и концептуальные основы ОП ДО построены с учетом требований ФГОС ДО

Основные принципы дошкольной организации:

- полноценное проживание ребенком всех этапов детства, обогащение детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования;
- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество Организации с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности.

В 2018-2019 учебном году в МБДОУ №36 функционировало 7 групп комбинированной направленности и 3 группы общеразвивающей направленности.

Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих программу в группах комбинированной направленности, учитывают особенности развития и специфические образовательные потребности каждой категории детей.

**Адаптированные образовательные программы дошкольного образования** для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ):

- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования (АОП ДО) МБДОУ № 36 для детей, имеющих тяжёлые нарушения речи.
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования (АОП ДО) МБДОУ № 36 для детей, имеющих задержку психического развития.

В ДОО одной из главных целей образовательного процесса является формирование единого сообщества: родители-дети-педагоги, основанного на гармоничных партнерских отношениях, для создания единого пространства детского развития. Прежде чем начинать любое взаимодействие с родителями, мы каждый год проводим социологический опрос. В целом для основного контингента родителей характерны: средний уровень жизни и доходов, высокие требования к образованию, большое желание дать ребенку хорошее образование. Наиболее активные родители входят в совет ДОО.

В ДОО активно используются традиционные формы взаимодействия с родителями, такие как родительские собрания, педагогические беседы, консультации специалистов, открытые мероприятия, дни открытых дверей и др. Но наибольшего внимания заслуживают нетрадиционные формы работы с родителями.

Активное взаимодействие с родителями начинается с первого прихода в детский сад в виде бесед, консультаций, экскурсии для постепенного вхождения ребенка и создание условий комфортной его адаптации. Так же в ДОО внедрен в работу детско-родительский клуб для детей и родителей раннего возраста «Ладонка в ладошку», целью, которого является приобщение детей младшего дошкольного возраста к музыкальной культуре через взаимодействие с родителями.

Работа с родителями велась по следующим направлениям: ознакомление с семьями; ознакомление родителей с деятельностью учреждения (включая ознакомление с нормативными документами); анкетирование и опросы; родительские собрания; консультации и наглядная пропаганда.

Все запланированные мероприятия по работе с родителями были выполнены. Удалось закрепить успехи в сотрудничестве, достигнутые в 2017-2018 учебном году. Родители воспитанников активно участвовали в конкурсах и выставках совместного творчества, оказывали помощь в подготовке к календарным и праздникам (изготовление элементов костюмов, жилища народов мира, праздничные украшения, изготовление атрибутов к ролевым играм и пр.) работах по благоустройству. Однако остаётся проблемой привлечение родителей к мероприятиям, требующим их непосредственного присутствия в стенах или на территории ДОО (совместные досуги и праздники).

В мае 2019 года проведено мониторинговое исследование по изучению мнения родителей о качестве образования в нашем дошкольном образовательном учреждении.

Цель анкетирования - изучение мнения родителей воспитанников об удовлетворённости качеством дошкольного образования. Исследование проводилось на основе анкетирования, включающего ряд вопросов. Всего в опросе приняло участие 99 семей

Результаты анализа показывают, что в целом родители удовлетворены созданной в дошкольном учреждении развивающей предметно-развивающей средой, способствующей комфортному самочувствию детей, родителей, педагогов по данному вопросу.

Дали положительный ответ 90% родителей.

Большинство родителей -85 % считают, что педагогический коллектив ДОО обеспечивает в глазах родителей высокий профессиональный уровень воспитания и образования детей в соответствии с требованиями образовательной программы.

75 % родителей отметили, что им предоставляется право быть в полной мере информированными о жизни и деятельности ребёнка в ДОО, успешности его роста и развития.

В ходе исследования выяснено, что у 95 % родителей ребёнок с желанием посещает детский сад

Исходя их результатов опроса, становится ясно, что наше ДОО престижно, имеет положительную репутацию (стабильность, добрые традиции, отзывы родителей).

80 % родителей дали положительную оценку текущей и перспективной деятельности ДОО, которая осуществляется благодаря высокому профессионализму педагогов (сильный коллектив, достижения педагогов, положительная мотивация к работе, забота о повышении квалификации).

92 % родителей высказывают удовлетворение тем, что специалисты ДОУ учитывают в общении с родителями индивидуальные особенности и потребности как самого ребёнка, так и его родителей.

В результате проведённой работы по изучению мнений родителей о качестве образования в ДОО можно сделать вывод о том, что в целом родителями дана положительная оценка качества дошкольного образования

– 65 % родителей отмечают высокий уровень качества дошкольного образования.

Педагоги предоставляют еженедельные и ежемесячные отчеты о достижениях воспитанников в форме персональных выставок, творческих галерей, праздников. Одновременно приглашаем к обсуждению текущей ситуации и принятию решения о дальнейших совместных действиях

родителей, способных помочь обеспечить успешное развитие своего ребенка.

Внимание родителей к работе детского сада привлекаем ежегодными творческими отчетами в форме праздников, концертов. Организуем родителей на проведение досуговых и спортивных мероприятий, озеленение и благоустройство участков ДОО.

Большую помощь оказывает родительский комитет. Он создается из числа наиболее активных и заинтересованных родителей, имеющих возможность участвовать в педагогическом совете и совете учреждения. Традиционным стало совместное с родителями проведение ежегодных акций «Помощь бездомным животным», «Столовая для птиц», «Наш участок лучше всех». Такие мероприятия учат детей добру, взаимопониманию, отзывчивости.

#### Методическая тема организации ДО на 2018-2019 учебный год

повышение профессиональной компетентности педагогов в реализации основной образовательной программы ДОО

#### Цель и задачи деятельности МС на 2018-2019 учебный год

**ЦЕЛЬ:** повышение профессиональной компетентности педагогов в реализации образовательной программы ДОО.

**Задачи:**

1. Совершенствовать деятельность по созданию условий для формирования у детей целостной картины мира, воспитание патриотизма, основ гражданской ответственности, интереса к своей «малой Родине», в рамках проектной деятельности
2. Повысить значимость современных развивающих технологий как средства формирования логического мышления детей дошкольного возраста.
3. Повышать профессиональную компетентность педагогов в рамках внутренней системы оценки качества образования.

Планируемые результаты работы по реализации годовых задач.

- Повышение профессиональной компетентности педагогов в реализации ООП
- Разработаны и подобраны методические материалы согласно годовых задач;
- Обобщение и распространение опыта работы;
- Пополнение развивающей предметно-пространственной среды;
- Повышение профессиональной компетентности педагогов в разработке и реализации проектов

Активное привлечение родителей, как участников воспитательно-образовательного процесса

#### **Результаты работы по реализации годовых задач.**

1. Совершенствовать деятельность по созданию условий для формирования у детей целостной картины мира, воспитание патриотизма, основ гражданской ответственности, интереса к своей «малой Родине», в рамках проектной деятельности.

Разработаны проекты по формированию у детей патриотизма, основ гражданской ответственности, интереса к своей «малой Родине», подобраны методические разработки по ознакомлению детей с родным городом Ачинском, Красноярским краем, а старших дошкольников со столицей нашей Родины Москвой. Разработаны картотеки игр по патриотическому воспитанию, лепбуки и многое другое. Родители воспитанников приняли активное участие в реализации проектов.

#### **2. Повысить значимость современных развивающих технологий как средства формирования логического мышления детей дошкольного возраста.**

В результате реализации второй годовой задачи, можно отметить следующие результаты: пополнена развивающая предметно-пространственная

среда методическими материалами, наглядным и демонстрационным материалом, разработаны методические пособия, игры. Проведены методические мероприятия (открытые показы занятий на городском уровне в рамках КМО, консультации, мастер-классы, педсовет, конкурс «Логические пособия, игры»). Хорошие результаты помогла добиться слаженная работа коллектива и активное участие родителей, а также работа проблемной группы по данной теме.

3.Повышать профессиональную компетентность педагогов в рамках внутренней системы оценки качества образования.

В результате реализации второй годовой задачи, можно отметить следующие результаты: совершенствование внутренней системы оценки качества дошкольного образования, удовлетворенность всех участников ОО качеством образования (проведение анкетирования, бесед, результаты опросов, наблюдение)

Формирование выпускника умеющего применять свои знания на практике, социально адаптированного в обществе.

**3.Повышать профессиональную компетентность педагогов в рамках внутренней системы оценки качества образования.**

- Проведены консультации, семинары-практикумы, педсовет
- Разработаны методические материалы позволяющие провести ВСОК (анкеты, критерии, опросы)
- Проведены мероприятия на базе детского сада

Анализ усвоения детьми программного материала проводился методическим советом в мае 2019 года.

#### Результаты мониторинга 2018- 2019 уч. год

	Группа	Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие		средний итоговый показатель	
		н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к
1	Первая младшая №1 «Знайки»	3,7	4,3	3,6	4,1	3,6	4,1	3,7	4,2	3,7	4,2	3,6	4,2
2	Первая младшая №2 «Затейники»	2,5	4,2	2,7	4,0	2,4	3,6	2,5	4,2	2,5	3,7	2,5	3,9
3	Вторая младшая №1 «Умняшки»	2,4	3,4	2,6	3,5	2,6	3,5	2,6	3,6	2,9	3,8	2,6	3,5
4	Вторая младшая №2 «Растишки»	3,7	3,7	3,7	3,7	3,7	3,7	3,7	3,7	3,7	3,7	3,7	3,7
5	Средняя №1 «Ладушки»	3,8	4,2	3,6	4,3	3,5	4,0	3,4	4,0	3,8	3,9	3,6	4,0
6	Средняя №2 «Звоночки»	3,7	4,2	3,4	3,8	3,1	3,8	3,3	3,8	3,8	4,0	3,5	3,9
7	Старшая №1 «Смешарики»	3,7	4,4	3,6	4,5	3,4	4,2	3,8	4,4	3,6	4,2	3,6	4,3
8	Старшая №2 «Почемучки»	4,0	5,0	3,3	4,1	3,6	4,3	3,7	4,1	4,1	4,3	3,5	3,9
9	подготовительная №1 «Крепыши»	3,8	4,3	2,8	3,7	3,0	3,8	3,3	3,9	3,7	3,8	3,3	3,9
10	Подготовительная №2 «Непоседы»	3,5	3,9	3,4	3,8	3,4	3,9	3,5	3,9	3,4	4,0	3,5	3,9
	Средний по д/с	3,5	4,5	3,3	3,9	3,2	3,9	3,3	4,0	3,5	4,0	3,3	4,0
	Высокий %	0	20	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0
	Средний %	80	70	30	90	30	100	40	100	70	100	60	100
	Низкий %	20	10	70	0	70	0	60	0	30	0	40	0



Результаты диагностики развития детей подготовительных групп  
(по линиям развития)

Физическое развитие.	100 %
Познавательное развитие	85,3%
Художественно-эстетическое развитие	85,6%
Социально-коммуникативное развитие	88,2%
Речевое развитие	82,0%

Из результатов видно, что образовательная программа усвоена на среднем уровне.

Образовательная область познавательное развитие, предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, звучании, ритме, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, причинах и следствии). В следующем учебном году активизируем работу по созданию оптимальных условий для развития познавательных способностей и интересов у воспитанников. Большое внимание уделим методическому обеспечению педагогического процесса по данному разделу, пополним развивающие центры дидактическим и демонстрационным материалом, разработаем систему конспектов различных интегрированных мероприятий.

Речевое развитие дошкольников включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной речи, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, формирование звуковой аналитико-фонематической активности как предпосылки обучения грамоте. По данному направлению в течение двух лет проводятся мероприятия направленные на совершенствование речевого развития дошкольников (семинары, педагогические советы), разработаны рекомендации по речевому развитию на каждую возрастную группу учителем-логопедом. В следующем учебном году планируем продолжить работу по внедрению эффективных методов и приемов для речевого развития детей.

Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностного смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора в новом учебном году планируем расширить дополнительное образование по данному направлению.

Социально-коммуникативное развитие направлено на освоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие взаимодействия и общения ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий, формирование уважения к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения мелкой и крупной моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление ценностей здорового

образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами.

Анализ усвоения программного материала показал: все мероприятия в основном ориентированы на создание комфортной обстановки; задания и упражнения взаимосвязаны и дополняют друг друга; педагоги планируют работу, учитывая возрастные и индивидуальные особенности детей, общие психические и речевые возможности ребенка; в воспитательно-образовательном процессе охватываются все виды деятельности с учетом ФГОС; основная часть детей приобрела устойчивые знания, соответствующие возрасту и программным требованиям.

#### Работа по физическому воспитанию

Одно из направлений работы коллектива - это охрана и укрепление здоровья детей. В решении данного вопроса принимает участие весь персонал детского сада совместно с родителями. На физкультурных занятиях осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям: при определении нагрузки учитывается уровень физической подготовки и здоровье ребенка.

Для реализации задач по физическому воспитанию большое внимание уделяется повышению двигательной активности детей. Системная работа по физическому воспитанию включает:

- утреннюю гимнастику;
- непосредственно-организованную деятельность;
- спортивные досуги;
- закаливание после сна;
- гимнастику пробуждения;
- праздники;
- дни здоровья.

Пропаганда здорового образа жизни проводится с родителями воспитанников (вовлечение родителей в спортивно-оздоровительную работу детского сада, совместное проведение праздников и досугов: «Будьте здоровы?», «Самые смелые и находчивые», «Папа, мама, я – спортивная семья!», «Неделя здоровья») и т.д.

#### **Анализ посещаемости и заболеваемости детей.**

Показатели	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Посещаемость	75%	75%	74%
Заболеваемость	14,5%	14%	15%
прочие	10%	11%	11%

Контроль за физическим развитием детей даёт возможность проанализировать динамику их развития и убедиться в правильности (не правильности) выбора методов работы.

Медицинское обслуживание детей осуществляется медицинской сестрой (ежедневно).

Для оздоровления детей используются общий кварц, бактерицидные облучатели для очистки воздуха, витаминизация блюд.

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям СанПин: питьевой, световой и воздушный режимы соответствуют нормам.

На основе анализа работы сделаны следующие выводы о необходимости:

- продолжения работы по воспитанию у детей потребности в здоровом образе жизни: профилактика вредных привычек, беседы о последствиях их воздействия на организм

- поиска новых эффективных форм взаимодействия с родителями по вопросам охраны здоровья детей.

**Выводы:** в ДОО ведётся планомерная и систематическая воспитательно-образовательная работа. Дети обладают хорошей познавательной активностью, об этом свидетельствуют результаты по основным направлениям работы.

В организации ежемесячно проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей. Результаты анализа и возможные причины заболеваемости обсуждаются на педагогических часах с воспитателями, принимаются меры по устранению выявленных причин заболеваемости, зависящих от ДОО.

### **Методическая тема организации ДО на 2019-2020 учебный год**

Совершенствование профессиональной компетентности педагога дошкольного образовательного учреждения как условие успешной реализации воспитательно –образовательного процесса.

### **Цель и задачи деятельности МС на 2019-2020 учебный год**

**ЦЕЛЬ:** повышение профессиональной компетентности педагогов в реализации основной образовательной программы ДОО.

#### **Задачи:**

- 1.Создание условий для тесного сотрудничества с семьями воспитанников, используя эффективные формы взаимодействия через проектную деятельность.
- 2.Продолжать работу по внедрению в образовательный процесс современных педагогических технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала воспитанников в соответствии с требованиями ФГОС ДО
- 3.Продолжать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов в рамках внутренней системы оценки качества образования.

#### **Планируемые результаты работы по реализации годовых задач.**

- *Повышение профессиональной компетентности педагогов в реализации ООП*
- *Разработаны и подобраны методические материалы согласно годовых задач;*
- *Обобщение и распространение опыта работы;*
- *Пополнение развивающей предметно-пространственной среды;*
- *Повышение профессиональной компетентности педагогов в разработке и реализации проектов*
- *Активное привлечение родителей, как участников воспитательно-образовательного процесса.*

**Организационно – педагогическая работа**  
**Педагогические советы**

<b>№</b>	<b>Тематика</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	<p><b>Установочный</b>  <b>ЦЕЛЬ:</b> «Анализ деятельности за 2018 - 2019 учебный год и планирование задач на новый учебный год в контексте национальных проектов в сфере образования»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги августовской городской конференции</li> <li>2. Доклад на тему : «Достижение целевых показателей национального проекта «Образование»: возможности, ограничения»</li> <li>3. Анализ работы и подведение итогов за 2018-2019 уч. год</li> <li>4. Утверждение годового плана, нормативных документов на 2019-2020 уч. год</li> <li>5. Анализ летней оздоровительной работы.</li> <li>6. Результаты работы по проекту «Мультград»</li> <li>7. Результаты конкурса по подготовке групп к новому учебному году</li> </ol> <p><u>Подготовка к педсовету:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка выступлений;</li> <li>• подготовка презентации;</li> <li>• оформление документации;</li> <li>• конкурс по подготовке групп к новому учебному году</li> </ul>	Август	Заведующий, заместитель по ВОР, старший воспитатель педагога
2.	<p><b>Тематический.</b>  Эффективные формы взаимодействия с родителями через проектную деятельность.  <b>ЦЕЛЬ:</b> создание условий для тесного сотрудничества с семьями воспитанников, используя эффективные формы взаимодействия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Презентация на тему: «Инновационные формы и методы работы с родителями в ДОУ в проектной деятельности».</li> <li>2. Итоги тематического контроля по теме: «Организация работы с родителями в ДОУ»</li> <li>3. Итоги анкетирования родителей по теме: «Взаимодействие детского сада и семьи»</li> <li>4. Деловая игра.</li> <li>5. Педагогический тренинг "Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями".</li> <li>6. «Аукцион идей». Формулировка и принятие решений педсовета.</li> </ol>	Ноябрь	Заведующий, Заместитель по ВОР, старший воспитатель педагога

<p><b>3.</b></p>	<p><b>Тематический</b>  Современные педагогические технологии, направленные на развитие индивидуальных способностей и творческого потенциала воспитанников.  <b>ЦЕЛЬ:</b> повышение педагогической компетентности педагогов, по внедрению в образовательный процесс новых педагогических технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала воспитанников в соответствии с требованиями ФГОС ДО</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Использование современных педагогических технологий как средства повышения качества дошкольного образования. Методы, приемы ,пополнение РППС для работы с детьми с ОВЗ»</li> <li>2. Итоги тематического контроля: «Применение педагогических технологий на практике, пополнение РППС оборудованием, пособиями »</li> <li>2. Квест игра с педагогами</li> <li>3. Задание для педагогов групп – подготовить презентацию наработок по данному направлению (выставка оборудования, методических наработок)</li> <li>4.Отчет творческой группы</li> </ol> <p><u>Подготовка к педсовету:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка выступлений;</li> <li>• открытый показ НОД</li> <li>• проведение анкетирования педагогов и родителей</li> <li>• подгрупповые консультации для педагогов, выступающих на педсовете</li> <li>• подготовка заданий к деловой игре</li> </ul>	<p>Январь</p>	
<p><b>4.</b></p>	<p><b>Тематический.</b>  Формирование и развитие профессиональной компетентности педагогов.  <b>ЦЕЛЬ:</b> развитие профессиональной компетентности педагога ДОО.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение основных теоретических понятий профессиональной компетентности педагога.</li> <li>2. Организационно-деловая игра «Кто знает цену сущности своей? »</li> <li>3. Анализ работы творческой группы по данному направлению</li> <li>4. Выработка решения по развитию профессиональной компетентности педагогов.</li> </ol> <p><u>Подготовка к педсовету (мероприятия):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка выступлений;</li> <li>• проведение ВСОК по направлениям (взаимодействие с родителями , с детьми)</li> <li>• проведение анкетирования педагогов</li> <li>• проведение конкурса «Лучший педагог-2019»</li> </ul>	<p>Март</p>	<p>Заведующий,  Заместитель по ВОР</p>

5.	<p><b>Итоговый</b></p> <p>ЦЕЛЬ: Анализ работы за 2019-2020 уч. год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МБДОО за 2019-2020 учебный год</li> <li>2. Анализ воспитательно-образовательной деятельности (все возрастные группы)</li> <li>3. Определение основных направлений деятельности ДОО на новый учебный год (проект годовых задач).</li> <li>4. Утверждение проектов работы на летний оздоровительный период</li> </ol> <p><u>Подготовка к педсовету:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка выступлений;</li> <li>• подготовка презентации, доклада руководителя;</li> <li>• составление проекта задач на следующий учебный год с учетом выявленных проблем;</li> <li>• разработка проектов на летний оздоровительный период</li> </ul>	Май	Заведующий Заместитель по ВОР
----	---	-----	----------------------------------

### Методическая работа

№	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Оказание помощи в организации самообразования каждого педагога	Август-май	Зам.зав. по ВОР
2	Планирование курсов повышения квалификации для педагогов	Сентябрь	Зам.зав. по ВОР
3	Сопровождение педагогов, подавших заявление на аттестацию (1 КК, соответствие занимаемой должности)	Сентябрь-март	Зам.зав. по ВОР
4	Мониторинг навыков и умений дошкольников	Сентябрь май	Педагоги специалисты
5	Диагностика готовности детей подготовительных групп к школе	Май	Учитель-логопед, педагог-психолог
6	Диагностика речевого развития детей	Сентябрь	Учитель-логопед
7	Уровень актуального развития дошкольников	Сентябрь	Педагог-психолог
8	Логопедическая неделя «Развитие правильной, грамотной речи у дошкольников»	Ноябрь	Учитель-логопед
9	Заседание творческих групп, ПМПк, методического совета	по плану	Зам.зав. по ВОР
10	Школа молодого воспитателя	Сентябрь-май	Долгова Е. Г.
11	Круглый стол по итогам посещения заседаний творческих городских групп, курсов повышения квалификации, самообразованию	Сентябрь-май	Зам.зав. по ВОР

12	Анкетирование воспитателей: составления карты педагогического мастерства (начало, конец года) с целью анализа роста уровня профессионализма.	Сентябрь, май	Зам.зав. по ВОР
13	Тематический контроль: «Организация работы с родителями в ДОУ»	Ноябрь	Зам.зав. по ВОР, старший воспитатель
14	Тематический контроль: «Применение педагогических технологий на практике, пополнение РППС оборудованием, пособиями»	Март	Зам.зав. по ВОР, старший воспитатель
15	Тематический контроль: «Организация и проведение работы с детьми с ОВЗ»	Декабрь	Зам.зав. по ВОР
16	Анкетирование «Выявление запросов родителей»	Октябрь Май	Зам.зав. по ВОР
<b>Семинары</b>			
1	Семинар «Проектная деятельность в работе с родителями»	Октябрь	учитель-логопед
2	Семинар – практикум «Звуковая культура речи»	Ноябрь	учитель-логопед
3	Семинар «Педагогические технологии в развитии индивидуальных способностей и творческого потенциала воспитанников»	Декабрь	Зам.зав. по ВОР
4	Семинар «Внутренняя система оценки качества образования (понимание, опыт, проблемы)»	Февраль	Зам.зав. по ВОР
<b>Консультации</b>			
1	Индивидуальное консультирование педагогов по итогам мониторинга	Сентябрь	Зам.зав. по ВОР
2	Календарно-тематическое планирование образовательной деятельности	Сентябрь	Зам.зав по ВОР, методический совет
3	Перспективное планирование работы по дополнительному образованию детей	Сентябрь	Гейль Н. Н. Полещук Е. В. Рослова Е. А. Девятова А. Г. Глушкова А. А. Ярлыкова О. А. Будник И. В. Курганская Н. Г. Рулкова Т. С. Антропова С. А. Франц Е. В. Гриценко В. В. Лаврентьева А. Е. Никитина Е. С.
4	Консультация учителя-логопеда «Нормы развития речи детей в каждой возрастной группе»	Сентябрь	Учитель-логопед
5	Консультация «Ребенок поступает в детский сад», «Адаптационный период»	Сентябрь	Педагог-психолог
6	«Для чего необходимо выполнять логопедические домашние задания?»	Октябрь	Учитель-логопед
7	«Проекты. Активная включенность родителей в проектную деятельность»	Сентябрь	Зам.зав по ВОР
8	Подготовка документов к прохождению аттестации на соответствие занимаемой должности	Октябрь	Старший воспитатель

9	Использование мультимедийных презентаций в процессе повышения профессионального уровня педагогов ДОО	Ноябрь	Загайнова А. Н.
10	Роль воспитателя в управлении качеством образования в ДОО	Ноябрь	Зам.зав по ВОР
11	Самообразование педагогов	Февраль	Зам.зав по ВОР
12	Календарно-тематическое планирование для разработки проектов на летний оздоровительный период	Май	Зам.зав.по ВОР
13	Здоровьесберегающие технологии в оздоровлении детей в летний период	Июнь	Загайнова А. Н.
14	Организация художественно-творческой работы в летний период.	Август	Гейль Н. Н.
15	«Сопровождение детей с ОВЗ и детей-инвалидов»	Октябрь	Зам. зав по ВОР педагог-психолог учитель-логопед

#### **Открытые мероприятия**

1	Мероприятия для КМО и родительской общности	по плану КМО	Зам.зав по ВОР старший воспитатель
2	Ярмарка проектов по включению родителей в совместную деятельность с детьми	Октябрь	Зам.зав по ВОР
3	Конкурс «Педагог-2019»		
4	Логопедическая неделя	Ноябрь	Учитель -логопед
5	Неделя здоровья	Март	Загайнова А. Н.
6	Открытые мероприятия во всех возрастных группах по направлению познавательно-речевое развитие.	Апрель- Май	Зам.зав. по ВОР

#### **Работа методического кабинета**

	<b>Оформление и обновление наглядной агитации</b>	<b>В течение года</b>	<b>ответственный</b>
1	Пополнение методической литературой, дидактическим материалом с решения годовых задач	В течение года	Зам.зав. по ВОР
2	Заклучить договора и составить план работы по взаимодействию: <ul style="list-style-type: none"> <li>• С МОУ СОШ № 6</li> <li>• С музейно-выставочным залом</li> <li>• С краеведческим музеем имени Каргаполова</li> <li>• С центром «Спутник»</li> <li>• С центральной детской библиотекой</li> </ul>	Сентябрь	Зам.зав. по ВОР
3	Пополнить библиотеку детской художественной литературой, методической литературой	В течение года	Зам.зав. по ВОР



4	Пополнение методической копилки проектами по работе с семьей	В течение года	Зам.зав. по ВОР педагоги
5	Пополнение методической копилки пособиями по развитию индивидуальных способностей и творческого потенциала воспитанников.	В течение года	Зам.зав. по ВОР педагоги
6	Подбор материалов по совершенствованию РППС, профессиональной компетентности педагогов	В течение года	Зам.зав. по ВОР педагоги
<b>Выставки, смотры, конкурсы</b>			
1	Смотр – конкурс «Лучшая группа к учебному году»	Август	Заведующий Зам.зав. по ВОР Методический совет
2	Городской конкурс «Дары осени»	Сентябрь	Зам.зав. по ВОР
3	Конкурс рисунков «Золотая осень»	Сентябрь-октябрь	Зам.зав. по ВОР
4	Конкурс рисунков «Нет насилию. Нет терроризму»	Октябрь	Антропова С. А.
5	«Пожар и его последствия» выставка рисунков детей среднего, старшего дошкольного возраста	Октябрь	Зам.зав. по ВОР Методический совет
6	Конкурс рисунков «Осторожно-дорога!»	Ноябрь	Зам.зав. по ВОР
7	«Лучший зимний городок» и конкурс плакатов	Декабрь	Методический совет
8	Конкурс рисунков «Как я провел новый год»	Январь	Методический совет
9	Конкурс рисунков «Портрет мамы»	Март	Методический совет
10	«Ах, лето!» подготовка к летнему оздоровительному сезону (выставка выносного материала)	Май	Зам.зав. по ВОР
11	Конкурс рисунков совместно с родителями «Лето! »	Июнь-Июль	Зам.зав. по ВОР

### Дополнительное образование

Цель: развитие интеллектуальных и творческих способностей у детей через дополнительное образование.

Дополнительное образование	Возраст детей	Цель	Сроки	Руководитель
Хореография	Старшие группы	Развитие танцевальных движений	1 раз в неделю	Габрусенко Е.В.
	Подготовительные группы			
«Ладонка в ладонку»	Младший дошкольный возраст	Приобщение детей младшего дошкольного возраста к музыкальной культуре через взаимодействие с родителями.	1 раз в месяц	Габрусенко Е.В.
«Квест-игра как средство развития физических качеств детей старшего дошкольного возраста»	Старший дошкольный возраст	развитие познавательного и физического развития дошкольников	1 раз в неделю	Загайнова А. Н.
«Веселый карандаш»	подготовительная группа	Развитие творческих способностей у детей через использование нетрадиционных техник рисования. Подготовка руки к письму	1 раз в неделю	Полещук Е. В.
«Грамматика»	подготовительная группа	Повышение уровня развития всех сторон речи	1 раз в неделю	Глушкова А. А.
«Умные карандашники»	подготовительная группа	Подготовка руки к письму	1 раз в неделю	Ярлыкова О. А.
«Веселая математика»	подготовительная группа	Развитие кругозора математических представлений у детей старшего дошкольного возраста	1 раз в неделю	Франц Е. В.
«Математические ступеньки»	средняя группа	Формирование интереса к выполнению математических упражнений, развитие познавательного интереса	1 раз в неделю	Гейль Н. Н.

«Умелые ручки»	средняя группа	Развитие творческих способностей у детей через использование нетрадиционных техник рисования.	1 раз в неделю	Шмыкова А. В.
познавательное развитие «Занимательная математика»	средняя группа	Развитие кругозора математических представлений у детей дошкольного возраста	1 раз в неделю	Рулькова Т. С.
«Путешествие в сказку»	средняя группа	Создание условий для развития у детей речевого и познавательного развития	1 раз в неделю	Курганская Н. Г.
«Веселый карандаш»	старший дошкольный возраст	Подготовка руки к письму	1 раз в неделю	Будник И. В.
«Мир волшебства»	старший дошкольный возраст	Создание условий для познавательного развития детей через экспериментирование	1 раз в неделю	Антропова С. А.
«Волшебная клеточка»	старший дошкольный возраст	Развитие логического мышления, пространственных представлений	1 раз в неделю	Лаврентьева А. Е.
«Веселые картинки»	старший дошкольный возраст	Развитие творческих способностей у детей через использование нетрадиционных техник рисования	1 раз в неделю	Агапова Т. В.
Программа: Мини-лаборатория «Мы ученые - исследователи»	младший дошкольный возраст	Развитие познавательной активности через организацию исследовательской деятельности	согласно тематическому плану	Мухамеджанова Т. С. Рослова Е. А. Девятова А. Г. Устюжанина О. В.
программа «Говорящие картинки»	средние группы	Развитие основных компонентов устной речи дошкольников, мелкой моторики, правильного звукопроизношения	согласно тематическому плану	Рулькова Т. С. Курганская Н. Г. Шмыкова А. В. Гейль Н. Н.

Организовать творческие отчеты руководителей дополнительного образования в мае 2020 г. на итоговом педагогическом совете

### Самообразование педагогов

<b>ФИО педагога</b>	<b>тема</b>
Липова Л. Г	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста
Никитина Е. С	Развитие мелкой моторики посредством логоритмики
Стальмакова В. В.	Развитие мелкой моторики посредством пальчиковой гимнастики
Беркаль А. А.	Формирование элементарных математических представлений у детей младшего дошкольного возраста
Девятова А. Г.	Сказотерапия как средство формирования и развития речи детей младшего дошкольного возраста
Рослова Е. А.	Детское экспериментирование-путь к познанию окружающего мира
Устюжанина О. В.	Развитие речи посредством сказотерапии
Полещук Е. В.	Развитие математических представлений у детей старшего дошкольного возраста
Глушкова А. А.	Обучение грамоте детей 6-7 лет
Ярлыкова О. А.	Организация опытно-экспериментальной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста
Франц Е. В.	Развитие диалогической речи у детей через дидактические игры
Гейль Н. Н.	Современные технологии в развитии логического мышления
Шмыкова А. В.	Развитие творческих способностей детей с использованием нетрадиционных техник рисования
Курганская Н. Г.	Обучению дошкольников пересказу литературных произведений
Рулькова Т. С.	Развитие математических представлений в среднем возрасте
Будник И. В.	Развитие логического мышления детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр
Лаврентьева А. Е.	Развитие логических способностей у детей дошкольного возраста

Антропова С. А.	Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста
Загайнова А. Н.	Квест, технологии в физическом развитии детей
Габрусенко Е. В.	Развитие творческих способностей детей ОВЗ посредством музыкально-ритмической деятельности
Мухамеджанова Т. С.	Развитие логического мышления детей младшего дошкольного возраста посредством дидактических игр
Агапова Т. В.	Изучение основ методологической работы с дошкольниками

### Работа с детьми (профилактические мероприятия)

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация полноценного питания Витаминация; Использование: - йодированной соли; - фитонцидов (чеснок, лук)	Сентябрь-май	Заведующий
2.	Комплексные мероприятия по оздоровлению детей в ДОО: - утренняя гимнастика на улице (со средней группы); - динамический час во время прогулки; - закаливание после сна (воздушное); - полоскание рта после приема пищи; - профилактические прививки; - организация лабораторных исследований и осмотр воспитанников специалистами; - проведение недели здоровья.	Сентябрь-май	Заведующий Инструктор по физическому воспитанию воспитатели
3	Организация профилактических физкультурных комплексов по проблемам нарушения осанки и плоскостопия.	Сентябрь-май	Заведующий Инструктор по физической культуре

### Управление педагогическим процессом по организации досуговой деятельности

Музыкальные развлечения, праздники			
1	Праздник «День Знаний» досуг-экскурсия «Какие тайны хранит музей»	Сентябрь	Музыкальные руководители Габрусенко Е.В.

2.	Осенние праздники во всех возрастных группах Кустовой фестиваль «Калейдоскоп талантов»	Октябрь	Ткачева Л. Н.
3.	«День матери» Мероприятие в «Избе-музее» , «Посиделки со стихами и песнями»	Ноябрь	
4.	Новогодние утренники в разных возрастных группах. «Зимняя сказка» кукольный театр	Декабрь	
5.	«Святки» Вечер развлечений по произведениям В. Шаинского «Путешествие в сказку» развлечение в 1 младшей группе совместно с родителями	Январь	
6.	«Госпожа честная масленица» - развлечение «День защитника Отечества» праздник в старших группах	Февраль	
7.	«Праздник бабушек и мам» утренники в разных возрастных группах «Мои любимые игрушки»	Март	
8.	«День Космонавтики» для старших групп «День смеха и веселья» «Поиграем с зайчиком на лесной полянке» для родителей и детей раннего возраста	Апрель	
9.	«День победы» праздник для детей старших групп «Подарки из бабушкиного сундучка» «Выпускной балл!» в подготовительных группах	Май	
<b>Выставки</b>			
1.	Поделки из природного материала	Сентябрь	Зам.зав. по ВОР
2.	Выставка рисунков по пожарной безопасности и по правилам дорожного движения	Сентябрь-май	Зам.зав. по ВОР
3.	«Мы против-террора»	Октябрь	Методический совет
4.	Тематическая выставка рисунков «Моя любимая мама»	Ноябрь	Методический совет
5.	Мастерская Деда Мороза	Декабрь	Воспитатели
6.	Зимние виды спорта	Январь	Методический совет

7.	Мой папа защитник Родины!	Февраль	Воспитатели
8.	8 Марта!	Март	Методический совет
9.	Выставка работ детей по дополнительному образованию	Апрель-май	Руководитель кружка
10	Выставка работ по временам года	Сентябрь-май	Зам.зав. по ВОР
11	Участие в городских, краевых и всероссийских выставках	В течение года	Зам.зав. по ВОР
<b>Экскурсии</b>			
1.	В сквер им. Богаткова	Сентябрь	Зам.зав. по ВОР
2.	В музейно-выставочный зал	Сентябрь-май	Зам.зав. по ВОР
3.	В центральную детскую библиотеку	1 раз в квартал	Зам.зав. по ВОР
4.	В краеведческий музей им. Каргополова	в течение года по отдельному графику	Зам.зав. по ВОР
5.	По городу - ознакомление с достопримечательностями города	В течение года	Зам.зав. по ВОР
6.	Организация экскурсий по городу (согласно плана работы с музеем им. Каргополова)	В течение года	Зам.зав. по ВОР
7.	В парк Победы	сентябрь май	Зам.зав. по ВОР

**Перспективный план физкультурно-оздоровительных развлечений и праздников  
на 2019-2020 учебный год**

<i>Месяц</i>	<i>Средняя</i>	<i>Старшая</i>	<i>Подготовительная</i>
Сентябрь	Развлечение «Волшебные превращения в осеннем лесу» Задачи: Упражнять детей в беге, в прыжках, создавать положительные эмоции.	Развлечение «Мы сильные, мы дружные!» Задачи: Приобщать детей к здоровому образу жизни. Продолжать обучать детей игровым упражнениям для профилактики осанки и плоскостопия.	Развлечение «Мы уже спортсмены!» Задачи: Приобщать детей к здоровому образу жизни.
Октябрь	Развлечение «Подвижные осенние игры с героями мультфильмов» Задачи: закреплять знания детей о подвижных играх.	Соревнование «Веселые старты» Задачи: Воспитание у детей ловкости, точности движения, двигательной самостоятельности, дружелюбия, любви к спорту.	Соревнование «Веселые старты» Задачи: Воспитание у детей ловкости, точности движения, двигательной самостоятельности, дружелюбия, любви к спорту.

Ноябрь	<p>Развлечение «Обруч»          Задачи: Закреплять умение прыгать из обруча в обруч, ноги вместе.          Упражнять в сохранении устойчивого равновесия при ходьбе по доске.          Воспитывать ловкость, смелость, выносливость.</p>	<p>Развлечение «Семейный калейдоскоп»          Задачи: Доставить детям радость.          Активно вовлекать их в совместную детско-взрослую деятельность.</p>	<p>Спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья»          Повысить двигательную активность: закрепить навыки метания в горизонтальную цель, подлезания, бега враспынную, прыжков;          Развитие пространственной ориентации, воспитание взаимопомощи, взаимовыручки, творческой активности</p>
Декабрь	<p>Развлечение «Не боимся холода»          Задачи: Пропаганда здорового образа жизни; популяризация активных форм отдыха;</p>	<p>Развлечение «Неболейка»          Задачи: Формировать навыки здорового образа жизни. Укреплять свод стопы упражнениями для профилактики плоскостопия. Побуждать детей к творческому самовыражению, развивать дружеские взаимоотношения.</p>	<p>Развлечение «Предновогодняя кутерьма»          Задачи: Упражнять в умении сохранять равновесие при ходьбе по гимнастической скамейке.          Развивать умение легко прыгать.          Закреплять навыки метания набивного мяча вдаль одной рукой.          Воспитывать интерес к движениям и потребность в здоровом образе жизни</p>
Январь	<p>Спортивный праздник «Зимние забавы»          Задачи: Закрепить и повторить с детьми подвижные игры с бегом и прыжками.          Воспитывать выдержку.</p>	<p>Спортивный праздник «Зимушка – зима»          Задачи: Совершенствовать основные виды движений, используя подвижные игры и эстафеты.</p>	<p>Спортивный праздник «Зимние олимпийские игры»          Задачи: Познакомить детей с зарождением Олимпийского движения, совершенствовать основные виды движений, используя подвижные игры и эстафеты.</p>
Февраль	<p>Развлечение «Наши ребята – brave солдаты»          Задачи: Способствовать дальнейшему развитию интереса детей к занятиям физической культурой, закреплять полученные двигательные умения и навыки.</p>	<p>Спортивный праздник, посвященный 23 февраля          Задачи: Закреплять навыки выполнения спортивных, циклических упражнений, создавать радостное настроение.</p>	



Март	Развлечение «Путешествие на сказочный остров» Задачи: Продолжать учить ползать на четвереньках, между предметами, опора на ладони и колени. Сохранять равновесие при ходьбе по гимнастической доске. Упражнять в подлезании под дугу, не касаясь руками пола. Приучать согласовывать движения с движениями других детей.	Развлечение «Мой веселый, звонкий мяч» Задачи: закреплять основные движения с мячом.	Квест-игра «Поиски клада» Задачи: Упражнять детей в прыжках, в равновесии, учить ориентироваться в пространстве
Апрель	День здоровья Задачи: Укреплять здоровье детей, создавать радостное настроение, совершенствовать основные виды движения.		
	Праздник «Спортивная семья»	Развлечение «Полет в космос»	Квест-игра «Космические просторы»
Май	«На рыбалку» Задачи: Воспитание у детей ловкости, точности движения, двигательной самостоятельности, дружелюбия, любви к спорту.	«Морское путешествие» Задачи: Закреплять умение прыгать в длину с места, подлезать под гимнастическую скамейку.	Праздник «Летние олимпийские игры» Задачи: Закрепить навыки выполнения спортивных, циклических упражнений (бег, прыжки, ходьба, владение мячом)

### Работа с родителями

<u>№</u>	<b>Основные мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Анализ семей по социальным группам	Сентябрь	Зам.зав. по ВОР Воспитатели
2	Проведение консультаций «Готовим ребенка к школе»	Октябрь	Заведующий Зам.зав. по ВОР Воспитатели Учитель-логопед Педагог-психолог
3	Составление плана работы Совета образовательной Организации	Сентябрь	Заведующий Родительский комитет Члены Совета ДОО

4	Общее родительское собрание для младших групп (адаптация детей)	Сентябрь	Заведующий Зам.зав. по ВОР
5	Общее родительское собрание «Взаимодействие ДОО и семьи как залог успешности ребенка»	Сентябрь	Заведующий
6	Совместная работа по благоустройству территории	Сентябрь, январь, май	Воспитатели
7	Работа клуба по взаимодействию с родителями младших дошкольников «Ладощка в ладошку»	ежемесячно	Габрусенко Е. В.
8	Совместные мероприятия с детьми по правилам дорожного движения и пожарной безопасности	Сентябрь-май	Зам.зав. по ВОР
9	«Папа, мама я – спортивная семья»	Февраль	Инструктор по физической культуре
10	выпуск семейных газет: «Вот какая мама, золотая прямо»	Март	Музыкальный руководитель Воспитатели
11	Совместная работа по оформлению участков	Декабрь	Воспитатели
12	Общее родительское собрание «Итоги года»	Май	Заведующий Зам.зав. по ВОР
13	Проведение индивидуальных консультаций	Сентябрь-май	Воспитатели
14	Проведение недели здоровья	Март	Заведующий
15	Проведение дней открытых дверей	Апрель	Зам.зав. по ВОР
16	Проведение групповых собраний	в течение года (не менее 3)	Зам.зав. по ВОР воспитатели
<b>Анкетирование</b>			
1.	«Знаете ли вы своего ребенка»	Сентябрь	Зам.зав. по ВОР Воспитатели
2.	«Как развивать самостоятельность у ребенка?»	Октябрь	Воспитатели
3.	««Взаимодействие детского сада и семьи»	Ноябрь	
4.	«Удовлетворенность родителей воспитательно-образовательным процессом»	Март	Зам.зав. по ВОР Воспитатели

## Связь со школой и другими организациями

### План работы по преемственности

МБДОУ № 36 и МБОУ «Средняя школа № 6»

Цель: Скоординировать деятельность школы и МБДОУ по созданию условий, обеспечивающих преемственность дошкольного и начального школьного образования.

№ п/п	Виды деятельности, мероприятия	Сроки	ответственные
<b>1. Организационно-педагогическая деятельность</b>			
1.	Проведение открытых мероприятий: <ul style="list-style-type: none"><li>• Уроки по математике, обучению грамоте</li><li>• Занятия в подготовительных группах (ФЭМП, подготовка к обучению грамоте)</li></ul>	Ноябрь  Апрель	Учителя 1 классов  Воспитатели подг. групп
2.	Организация экскурсий, тематических посещений, выставок, целевых прогулок в школу <ul style="list-style-type: none"><li>• Рабочее место ученика</li><li>• «Прощание с Азбукой»</li><li>• «До свидания, Детский сад!»</li><li>• совместная выставка творческих поделок и рисунков воспитанников ДОО и учеников школы</li></ul>	октябрь декабрь март май	Учителя, воспитатели, зам. зав. по ВОР, завуч.
3.	Осуществление единого подхода в обучении детей здоровому образу жизни: <ul style="list-style-type: none"><li>• формирование гигиенических навыков;</li><li>• воспитание культуры поведения, умения вести себя со взрослыми, сверстниками, слушать собеседника, быть вежливым, аккуратным;</li><li>• соблюдение режима дня, не допускающего физической, психологической и интеллектуальной перегрузки и способствующего общему развитию и оздоровлению</li></ul>	В течение учебного года	Администрация школы и ДОО
4.	Воспитание детей в игре: <ul style="list-style-type: none"><li>• определение места игры в режиме дня;</li><li>• подбор и размещение игрового материала;</li><li>• содержание игр;</li><li>• умение детей играть самостоятельно;</li><li>• использование игры в педагогическом процессе</li></ul>	В течение учебного года	Администрация школы и ДОО

5.	Своевременный медицинский осмотр детей, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей старших и подготовительных к школе групп, 1 классов, об уровне их физического развития.	В течение учебного года	Администрация школы и ДОО
6.	Оказание детскому саду помощи (весенний трудовой десант по благоустройству территории детского сада)	май	Администрация школы
<b>II Информационно-методическая работа</b>			
1.	Взаимообмен информацией о новинках психолого-педагогической литературы, нормативных документов по подготовке детей к школе, передовом опыте в дошкольном и начальном образовании	В течение года	Завуч, зам. зав. по ВОР
2.	Взаимопосещение (НОД, уроков с последующим обсуждением): <ul style="list-style-type: none"> <li>• посещение уроков в 1 классе воспитателями детского сада по темам:</li> <li>• элементы развивающего обучения на уроках математики и обучения грамоте;</li> <li>• посещение НОД в подготовительных к школе группах учителями школы:</li> <li>• организация и проведение занятий по обучению грамоте и математике;</li> <li>• использование разнообразных форм обучающих занятий (рациональное сочетание фронтального, подгруппового, и индивидуального методов взаимодействия воспитателей с детьми)</li> </ul>	В течение учебного года, по согласованию сторон	Завуч, зам. зав. по ВОР, воспитатели, учителя
<b>III. Аналитическо-диагностическая и коррекционно – развивающая деятельность</b>			
1.	Определение уровня готовности детей к школе	Сентябрь  март-апрель	Школьный координатор по диагностике, учителя 1-х классов Врач, воспитатели специалисты центра «Спутник»
2.	Анализ результатов мониторинга. Принятие решения по корректировке календарно-тематического планирования педагогов Школы и ДОО в простраивании индивидуальной работы с учащимися.		
3.	Проведение индивидуальных, развивающих занятий с детьми (на основе мониторинга)	В течение года	воспитатели, врач, специалисты
4.	Круглый стол «Анализ динамики изменений показателей развития ребёнка».	февраль	воспитатели, специалисты, врач,

**IV. Взаимодействие семьи, ДОО и школы**

1.	1. Собрание родителей будущих первоклассников: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка детей к школе в условиях сотрудничества семьи, ДОО и школы</li> <li>• Требования к уровню подготовки будущего первоклассника. Школьные принадлежности</li> </ul>	Октябрь  Апрель	Воспитатели, учителя, зам. зав. по ВОР, завуч, врач.
2.	Индивидуальные и групповые консультации для родителей «Готов ли ваш ребёнок к школе?»	В течение года	Врач, медсестра, учителя, воспитатели.
3.	Подготовка информационных листов для родителей	В течение года	зам. зав. по ВОР, воспитатели
4.	Анкетирование родителей будущих первоклассников	Апрель	зам. зав. по ВОР воспитатели

**Работа с кадрами**

<b>№</b>	<b>Виды деятельности, мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Текущие инструктажи по ОТ и ТБ, охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Зам зав по АХР
2	Установочный педагогический совет. Утверждение годового плана работы ДОО на 2019-2020 учебный год.	Сентябрь	Заведующий
3	Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группах детского сада	Сентябрь	Зам.зав. по ВОР Зам зав по АХР
4	Выбор тем по самообразованию, план работы по самообразованию.	Сентябрь	Зам.зав. по ВОР Профком
5	Подготовка к проведению торжественного собрания посвященного «Дню дошкольного работника»	Сентябрь	Зам.зав. по ВОР Профком
6	Составление графика аттестации, плана работы по аттестации	Сентябрь	Зам.зав. по ВОР
7	Подготовка к профсоюзному собранию	Сентябрь	Профком
8	Разработка плана по реализации профилактических и противоэпидемиологических мероприятий в ДОО	Сентябрь	Зам зав по АХР
9	Работа по благоустройству территории. Составление плана развития материально-технической базы.	Сентябрь	Заведующий Зам зав по АХР
10	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом по пожарной безопасности	Сентябрь	Зам зав по АХР
11	Подготовка зданий и помещений ДОО к осенне-зимнему периоду	Сентябрь	Зам зав по АХР

12	Обучение воспитателей приемам работы с детьми по правилам безопасного поведения на дорогах и пожарной безопасности (план-программа)	В течение года	Зам.зав. по ВОР
13	Работа по составлению и утверждению локальных актов, положений к новому учебному году	Сентябрь	Заведующий
14	Рейд комиссии по охране труда	Октябрь	Комиссия по ОТ
15	Заседание административного совета по охране труда-результаты обследования здания, помещений ДОО	Октябрь	Заведующий
16	ТБ на кухне, работа с электроприборами. Прачечная, электромашины	Ежемесячно	Заведующий Завхоз
17	Проведение мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение распространения заболеваний (кишечной инфекции, ОРВИ, гриппа и др.)		
18	Подготовка групп к зиме	Октябрь- ноябрь	Заведующий
19	Работа педагогов по самообразованию	В течение года	Зам.зав. по ВОР
20	Помощь в подготовке материалов к аттестации	В течение года	Зам.зав. по ВОР
21	Посещение молодыми специалистами открытых мероприятий	В течение года	Зам.зав. по ВОР
22	Работа с молодыми специалистами «Школа молодого воспитателя»	В течение года	Зам.зав. по ВОР
23	Техника безопасности при проведении новогодних праздников	Декабрь	Заведующий
24	О новогодних праздниках для детей и сотрудников	Декабрь	Профком
25	Консультация: «Об охране жизни и здоровья в зимний период - лед, сосульки»	Январь	Заведующий
26	Производственное собрание «Эффективность деятельности МБДОО за 2016 год»	Январь	Профком
27	Профилактика гриппа в ДОО в период эпидемиологического неблагополучия	Февраль	Заведующий
28	Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Февраль	Комиссия по ОТ
29	Подготовка к поздравлению сотрудников к 8 Марта (сотрудники)	Февраль	Профком
30	Повторяем правила СанПиНа	Ежеквартально	Заведующий
31	Санитарное состояние групп	Ежеквартально	Профком, Зам зав по АХР
32	Праздничное собрание к 8 Марта	Март	Профком
33	Оформление документов по аттестации (на ИКК, ВКК, на соответствие занимаемой должности)	Сентябрь- апрель	Зам.зав. по ВОР

34	Рейд администрации и профкома по ТБ и ОТ	Апрель	Заведующий, Профком, завхоз
35	Производственное совещание	Апрель	Заведующий, Профком,
36	Экологические субботники на территории детского сада	Сентябрь Апрель	коллектив
37	Просмотр итоговых мероприятий по группам	Апрель	Заведующий, Зам.зав. по ВОР
38	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Май	заведующий
39	Организация выпуска детей в школу	Май	Зам.зав. по ВОР, профком
40	Составление годовых отчетов	Май	Зам.зав. по ВОР
41	Соблюдение санэпидемирежима в летний период	Май	Медсестра, Зам.зав по АХР
42	Озеленение участков ДОО	Май	Коллектив
43	«Утверждение плана работы на летний период. Подведение итогов за 2019-2020 учебный год»	Июнь	Профком

### График аттестации

	<b>ФИО</b>	<b>Заявленная категория</b>	<b>Цель</b>	<b>Срок аттестации</b>
1.	Загайнова А. Н.	ВКК	Повышение уровня квалификации и профессиональн ого мастерства	Октябрь 2019
2.	Гейль Н. Н.	ИКК		Апрель 2020
3	Глушкова А. А.	ИКК		Февраль 2020

### Организация внутрисадового контроля

№	Содержание	Сроки, вид контроля	Ответственный
1.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ежедневно. Систематический	Ст. медсестра, председатель профкома, Зам.зав. по ВОР, Заведующий
2.	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Ежедневно. Систематический	Воспитатели Ст. медсестра
3.	Организация питания	Ежедневно систематический	Ст. медсестра. Заведующий
4.	Выполнение санэпидрежима	Ежедневно. Систематический	Воспитатели Ст. медсестра
5.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Ежедневно. Систематический	Заведующий, председатель профкома,
6.	Соблюдение техники безопасности и правил пожарной безопасности, правил охраны труда на рабочем месте	Ежедневно. Систематический	Ст. медсестра, председатель профкома, Зам.зав. по ВОР, Заведующий, зам зав. по АХР
7.	Сохранность имущества	Ежедневно. Систематический	Зам зав. по АХР
8.	Проведение методической учебы педагогических кадров	Ежемесячно. Систематический	Зам.зав. по ВОР
9.	Уровень педагогического мастерства и состояние работы с аттестуемыми воспитателями	Ежемесячно. Систематический	Зам.зав. по ВОР
10.	Подведение итогов смотров, конкурсов	В течение года	Зам.зав. по ВОР
11.	Проведение физкультурных досугов, развлечений	Ежемесячно. Систематический	Зам.зав. по ВОР
12.	Выполнение воспитателями рекомендации по проверкам	Систематический	Зам.зав. по ВОР
13.	Участие в работе методических объединений	Ежемесячно. Систематический	Зам.зав. по ВОР
14.	Выполнение решений педсовета	Систематический	Зам.зав. по ВОР
15.	Воспитательно-образовательный процесс, уровень знаний, умений и навыков у детей	Систематический	Зам.зав. по ВОР
16.	Анализ детских работ по дополнительному образованию	Систематический	Зам.зав. по ВОР



17.	Проведение дней здоровья	Ежемесячно. Систематический	Зам.зав. по ВОР
18.	Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах.	Октябрь, апрель Систематический	Заведующий
19.	Соблюдение режима дня и организация работы группы.	Оперативный	Зам.зав. по ВОР Заведующий
20.	Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики.	Оперативный	Зам.зав. по ВОР педагоги
21.	Проведение закаливания	Оперативный	Зам.зав. по ВОР педагоги
22.	Двигательная активность детей в расписании дня.	Оперативный	Зам.зав. по ВОР
23.	Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп.	Оперативный	Зам.зав. по ВОР педагоги
24.	Анализ навыков культурного поведения за столом.	Оперативный	Зам.зав. по ВОР педагоги
25.	Оценка навыков поведения детей в общественных местах (по итогам бесед с детьми и анкетирования их родителей).	Оперативный	Зам.зав. по ВОР педагоги
26.	Организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня.	Оперативный	Зам.зав. по ВОР педагоги
27.	Как применяются развивающие и дидактические игры в воспитательно-образовательном процессе в соответствии с возрастом детей?	Оперативный	Зам.зав. по ВОР педагоги
28.	Сформированность у детей навыков самообслуживания.	Оперативный	Зам.зав. по ВОР педагоги
29.	Рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд)	Оперативный	Зам.зав. по ВОР педагоги
30.	Условия в группах для самостоятельной художественной деятельности детей.	Оперативный	Зам.зав. по ВОР педагоги
31.	Подготовка к непосредственно-образовательной деятельности.	Оперативный	Зам.зав. по ВОР педагоги
32.	Подготовка и проведение прогулок	Оперативный	Зам.зав. по ВОР педагоги
33.	Учебное расписание, планирование воспитательно-образовательной работы	Предупредительный. Сентябрь	Зам.зав. по ВОР педагоги
34.	Тематический контроль: «Организация работы с родителями в ДОУ»	Тематический контроль. Ноябрь	Зам.зав. по ВОР педагоги

35.	Тематический контроль: «Применение педагогических технологий на практике, пополнение РППС оборудованием, пособиями »	Тематический. Март	Зам.зав. по ВОР, методический совет
	Тематический контроль: «Организация и проведение работы с детьми с ОВЗ»	Тематический. Декабрь	Зам.зав. по ВОР, методический совет
36.	Готовность детей подготовительной к школе группы к обучению в школе	Фронтальный. Апрель	Зам.зав. по ВОР, методический совет, воспитатели подготовительной группы

### Проверка документации

№	Документация	Цель	Сроки
1.	Тематические и перспективные планы. Планы работы по дополнительному образованию	Оказание помощи педагогам в планировании воспитательно-образовательного процесса с дошкольниками	Сентябрь
2.	Календарные планы. Сведение о детях и родителях. Листы здоровья.	Координация действий сотрудников детского сада по реализации личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании детей	Октябрь
3.	Календарные планы. Тетради индивидуальной работы с детьми специалистов детского сада	Контроль за планированием и осуществлением индивидуально - дифференцированного подхода к детям на занятиях.	Ноябрь
4.	Календарные планы. Документы аттестующихся педагогов.	Подготовка к аттестации. Контроль за правильным ведением обязательной документации	Сентябрь- Декабрь
5.	Календарные планы. Промежуточный мониторинг.	Координация действий сотрудников детского сада по реализации личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании детей	Январь
6.	Календарные планы. Тетради физического развития. Мониторинг инструктора по физическому воспитанию Уголок здоровья для родителей	Координация действий сотрудников по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.	Февраль
7.	Календарные планы. Документация работы с детьми ОВЗ.	Подготовка к аттестации. Контроль за правильным ведением обязательной документации	Март
8.	Календарные планы. Документация по самообразованию	Работа педагогов по самообразованию. Соответствие планирования задачам воспитания и обучения детей по данной возрастной группе	Апрель

9.	Календарные планы. Мониторинг. Анализ готовности выпускников к обучению в школе	Подведение результатов работы за учебный год. Анализ и перспективы на новый учебный год.	Май
----	--	--	-----

#### Административно-хозяйственная работа

№	Виды деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Тарификация педагогических работников. Составление приказов по расстановке педагогических кадров	Август Сентябрь	Заведующий
2	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОО	Сентябрь	Зам. зав. по ВОР
3	Работа по благоустройству территории. Составление плана развития материально-технической базы	Сентябрь	Заведующий
4	Работа по оснащению ДОО новыми пособиями	В течение года	Зам.зав. по ВОР
5	Контроль подготовки зданий и помещений ДОО к осеннее- зимнему сезону	Сентябрь	Зам. зав по АХР
6	Составление документов по ОТ	Октябрь	Комиссия по ОТ
7	Проведение практического занятия по отработке плана эвакуации в случаях возникновения пожара и возникновения террористических актов при массовых мероприятиях	Октябрь	Зам. зав по АХР
8	Редактирование локальных актов и нормативных документов	В течение года	Заведующий
9	Заключение соглашений по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом	Октябрь	Заведующий
10	Организация проведения субботника по очистке территории детского сада от листьев	Октябрь	Зам. зав по АХР
11	Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока и подсобных и помещений	ежемесячно	Зам. зав по АХР
12	Инвентаризация в ДОО.	Октябрь	Зам.зав. по ВОР Зам. зав по АХР
13	Осмотр технологического оборудования на кухне, работа с электроприборами. Прачечная (электромашин)	ежеквартально	Зам. зав по АХР
14	Проверка освещения ДОО, работа по дополнительному освещению (замена люминесцентных ламп)	ежемесячно	Зам. зав по АХР
15	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Декабрь	Инспектор по кадрам
16	Работа по упорядочению номенклатуры дел, локальных актов	Декабрь	Заведующий
17	Работа по оформлению ДОО к Новому году	Декабрь	Зам. зав по АХР
18	Ревизия продуктового склада	Январь	Комиссия
19	Проверка документации, согласно номенклатуре дел в организации	Январь	Заведующий
20	Состояние охраны труда	Ежемесячно	Комиссия по ОТ
21	Работа по благоустройству территории ДОО	Ежемесячно	Зам. зав по АХР

22	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ	Ежемесячно	Комиссия по ОТ
23	Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников.	Ежемесячно	Комиссия по ОТ
24	Уборка территории, кровли зданий детского сада от снега	Февраль	Заведующий Зам. зав по АХР
25	Проверка организации питания	ежемесячно	Заведующий
26	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	Два раза в месяц	Зам. зав по АХР
27	Анализ выполнения муниципального задания	Март	Заведующий
28	Проведение профилактических работ по предупреждению инфекционных заболеваний	Апрель	Заведующий
29	Улучшение материально-технической базы	Апрель	Заведующий
30	Анализ детей по группам здоровья на конец года	Май	Медсестра
31	Закупка материалов для ремонтов	Май	Зам. зав по АХР
32	Проверка внутреннего противопожарного водоснабжения	Май	Зам. зав по АХР
33	Благоустройство территории, смотр-конкурс групп по проектированию и озеленению участков	Май	Заведующий
34	Разработка плана административной, финансово-экономической деятельности и составление примерной сметы расходов на 2021 год	Май	Заведующий
35	Косметический ремонт групп	июнь-июль	Зам. зав по АХР
36	Подготовка учреждения к новому учебному году	июль-август	Заведующий Зам. зав по АХР

### Управление ДОУ

#### Мониторинг педагогического процесса

Параметр	Критерии	Сроки. Ответственный	Управленческое решение
Качество условий образовательного процесса	Кадровое обеспечение	Сентябрь. Заведующий	Ежегодный отчёт
	Нормативно-правовое обеспечение	В течение года. Заведующий	Номенклатура. Приказ «Об утверждении локальных актов»
	Научно-методическое обеспечение образовательного процесса	Сентябрь. Зам.зав. по ВОР	Приказ
	Материально-техническое обеспечение	Октябрь-ноябрь. Заведующий, завхоз	Приказ « О создании комиссии по инвентаризации»
Взаимодействие с социальной средой	Сбор информации о родителях, их потребностях в услугах ДОО	Сентябрь. Заведующий	Рекомендации

	Взаимодействия с социокультурными учреждениями	В течение года. Заведующий, Зам.зав. по ВОР	Заключение договоров
Качество медико-оздоровительной работы	Заболеваемость, посещаемость	Ежемесячно. Заведующий, медсестра Зам.зав. по ВОР	Рекомендации, приказ
	Выявление качеств, влияющих отрицательно на самочувствие и здоровье детей		
	Физическое развитие	Сентябрь, апрель. инструктор по физическому воспитанию	Рекомендации
Качество управления образовательным процессом	Система методической работы по повышению квалификации педагогических работников по основной программе и приоритетному направлению деятельности	Май, сентябрь. Зам.зав. по ВОР	Рекомендации
	Организация работы по развитию логического мышления дошкольников в ДОО посредством внедрения инновационных технологий	Ноябрь. Заведующий, Зам.зав. по ВОР	Рекомендации, приказы по результатам контроля
	Исполнение управленческих решений	По необходимости. Заведующий,	Приказы
	Умения педагогов организовывать воспитательно-образовательный процесс с учетом ФГОС ДО	Зам.зав. по ВОР	Рекомендации, приказы по результатам контроля
	Учёт данных мониторинга при построении образовательного процесса	В течение года. Зам.зав. по ВОР	Рекомендации
	Индивидуальная работа с воспитанниками (дети с ОВЗ).	В течение года. Зам.зав. по ВОР	Рекомендации
	Сотрудничество с родителями	Май. Воспитатели, специалисты, зам.зав. по ВОР	Рекомендации
Конкурентность образовательного процесса	Имидж учреждения	По плану. Заведующий	Рекомендации
	Организация дополнительного образования	По необходимости. Заведующий	Приказ
	Участие педагогов, детей в конкурсах, соревнованиях на разных уровнях	По необходимости. Заведующий	Приказ